



PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM – GRADUAÇÃO EM DIREITO

**TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

**Carga horaria: 60 horas - Estrutura curricular 2021 - 9º Período**

**EMENTA**

Planejamento do trabalho científico. A pesquisa jurídica. Projeto de pesquisa: elaboração e apresentação. Estrutura do trabalho monográfico. Desenvolvimento do trabalho monográfico: fase inicial.

**OBJETIVO GERAL**

Elaboração e desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Desenvolver o Trabalho de Conclusão de Curso, observando as Normas da ABNT;  
Identificar a especificidade das atividades em pesquisa acadêmica jurídica;  
Aprender recursos, instrumentos e rotinas de trabalho investigativo;  
Elaborar o texto final a ser apresentado à banca de avaliação.

**HABILIDADES E COMPETÊNCIAS**

**Habilidades:**

- Formar profissionais aptos a viver e defender os valores e princípios gerais do Direito, objetivando a Justiça, a Ética, a Moral, a Equidade, a Igualdade e a Liberdade.
- Proporcionar ao discente o conhecimento específico dos diversos temas, seus princípios e sua aplicabilidade.
- Proporcionar ao discente interpretação e aplicação do Direito.

**Competências:**

- Conhecer os princípios gerais das regras da ABNT.
- Identificar soluções de problemática e conclusão do tema proposto.

1



**CESV**

**• CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE VITÓRIA •**

- Identificar análise crítica de textos.
- Identificar a utilização da legislação, da jurisprudência, da doutrina e de outras formas do Direito.
- Identificar domínio de tecnologias e métodos para permanente compreensão e aplicação do Direito.

### TEMAS TRANSVERSAIS

Temas que são integrados aos conteúdos obrigatórios do componente que possuem relação, ou seja, vínculo com temas trabalhados como Introdução ao Estudo do Direito, Legislação Civil, Ética, Filosofia, Sociologia, Direito Civil: Contratos, Direito Constitucional, Responsabilidade Civil entre outros.

### CONTEÚDOS

**UNIDADE 1 – O TRABALHO ACADÊMICO:** finalidade, objetivo, profundidade, ineditismo.

**UNIDADE 2 – FORMATAÇÃO E DIGITAÇÃO DO TRABALHO:** margem, espaço, indicativo de seção e título, título sem indicativo numérico, elementos sem título e sem indicativo numérico, paginação, títulos, abreviaturas, equações e fórmulas, ilustração, figura, tabela.

**UNIDADE 3 – ESTRUTURA DO TRABALHO ACADÊMICO:** o trabalho acadêmico, pré-textuais, textuais, pós-textuais.

**UNIDADE 4 – MONTAGEM DO TRABALHO ACADÊMICO:** capa, lombada, folha de rosto, errata, ficha catalográfica, folha de aprovação, dedicatória, agradecimentos, epígrafe, resumo em língua vernácula, resumo em língua estrangeira, lista de ilustrações, lista de tabelas, lista de abreviaturas e siglas, lista de símbolos, sumário, introdução, desenvolvimento, conclusão.

**UNIDADE 5 – CITAÇÕES:** conceitos, quanto à localização, regras de apresentação, supressões, interpolações, comentários, ênfase ou destaques, citações de documentos jurídicos, sistema numérico, sistema autor-data, notas de rodapé, notas de referência, notas explicativas, montando as referências, transcrição dos elementos, sistema numérico, glossário, apêndice, anexo, índice, referências.

### PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

2



**CESV**

**• CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE VITÓRIA •**

Aula expositiva e dialogada.  
Estudos de casos e exercícios.  
Estudos de texto e artigos selecionados.  
Dinâmicas e trabalhos em grupo.  
Pesquisas descritivas e teóricas.  
Reportagens das mídias em geral.

### ATIVIDADES DISCENTES

Leitura e análise crítica de textos indicados pelo professor  
Atividades escritas  
Pesquisas  
Análise e solução de casos simulados e possíveis casos reais (jurisprudências)  
Realização das avaliações  
Cumprimento dos prazos estabelecidos para entrega de atividades acadêmicas

### RECURSOS DIDÁTICOS

Utilização do quadro.  
Utilização de livros, apostilas, textos avulsos, imagens  
Data show  
Reportagens das mídias em geral

### AValiação

Os alunos serão avaliados por meio de provas escritas e trabalhos, denominadas **AV1**, **AV2** e **AV3**, sendo considerada a média das duas melhores notas e descartada do cômputo a menor nota entre as 3 (três) avaliações.

Observada a média 6,0 (seis) pontos para aprovação.

As avaliações denominadas Av1, Av2 e Av3 terão pontuação 10 (dez), distribuídas da seguinte forma:

**AV1:** prova avaliativa valendo 8 (oito) pontos, e trabalho(s) (oficinas, apresentações, resenhas e exercícios) avaliativo(s) valendo 2 (dois) pontos.



## **CESV • CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE VITÓRIA •**

**AV2:** prova avaliativa valendo 8 (oito) pontos, e trabalho(s) (oficinas, apresentações e exercícios) avaliativo(s) valendo 2 (dois) pontos.

**AV3:** prova avaliativa valendo 10 (dez) pontos.

Abrangência da avaliação: **Av1** – Matéria primeiro bimestre, **Av2** – matéria segundo bimestre e **Av3** – matéria do primeiro e segundo semestre.

Considerar-se-á reprovado na disciplina o aluno que obtiver a média final inferior a **6 (seis)** pontos.

Ainda, considerar-se-á reprovado na disciplina o aluno que não obtiver frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) nas aulas ministradas para a disciplina, ressalvado o disposto no § 1º do art. 92 do Regimento Interno da IES.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

HUBNER, Maria Martha. **Guia para elaboração de monografia e projetos de dissertação**. São Paulo: Pioneira, 1998.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO. Biblioteca Central. **Guia para normalização de referências**. NBR 6023/2000. Vitória.2006. **Normalização e apresentação de trabalhos científicos e acadêmicos: guia para alunos, professores e pesquisadores da UFES**. 7 ed.rev. ampl. Vitória, 2006

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ECO, Umberto. **Como se faz uma tese**. 15 ed. São Paulo: Perspectiva, 1999.

HENRIQUES, Antonio. **Monografia no curso de direito**. Trabalho de Conclusão de Curso. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2001.